

電話（自動音声案内）の時間制ご利用方法

① 受付専用ダイヤルに電話します。

0 5 0 - 5 8 4 0 - 3 4 0 8

つながったら、音声案内に従って操作してください。

② **受付**をされる方は 、受付の**確認取消**の方は を押します。

を選んだ方

③ 受付されるペットの**数**を押してください。

1頭の方は 2頭の方は

④ **予約**される**月**と**日**を**4桁**で押してください。

(例) 12月3日 →

⑤ ご希望の**時刻**を**2桁**で押してください。

(例) 午前9時 →

(15分単位に) ▲時■分であれば

午後3時 →

それ以外は

⑥ 受付される方の**診察券番号**と を押します。

例) 診察券番号が12345ならば、 と押します。

⑦ お名前を確認します。

正しい場合は 、違う場合は を押します。

⑧ **予約完了**です。(予約内容を確認して電話をお切りください)

『あなたは、本日(または〇月〇日)午前(または午後)〇時〇分頃の予定です。』

を選んだ方

③ 受付の確認または取消をされる方は、診察券番号と を押します。

④ お名前と予約時間を確認します。

⑤ 受付の取消をされる方は を押します。